國立空中大學學生申請公務人員終身學習認證登錄及補登申請表

中　心　別		申請日期	
學 生 姓 名		認證**登錄**日　　期	
學　　號		認證**補登**學 年 期	_____學年度_____學期
身分證字號		電話或手機	

中心受理日期：　　登錄人：　　登錄日期：

教務處補登日期：　　審核及上傳註記：

登錄說明事項：

一、認證學分數以各學期實際取得學分數為準，每學分以 18 小時計算。

二、本項認證僅限本校大學部及專科部具有公務人員身分者。

三、本項認證僅限親送、郵寄或傳真至**所屬學習指導中心或校本部教務處**辦理。

四、上傳日期：上學期 3 月 10 日、下學期 9 月 10 日及暑期 11 月 10 日。上傳日之次日後請同學自行上網查核登錄資料。

五、申請日期：上學期 2 月底前、下學期 8 月底及暑期 10 月底前提出申請。

六、同一學號提出申請後即永久錄案，不必重複申請登錄。

七、本表可同時申請認證登錄及補登多學期學分專用。

補登說明事項：

一、本項申請認證補登僅限親送、郵寄或傳真至**校本部教務處**辦理。
（地址：247 新北市蘆洲區中正路 172 號教務處註冊組，傳真：02-22859453）

二、補登資料上傳日期為：每月月底前申請之補登案，為下個月 10 日上傳。

三、本表可同時申請認證登錄及補登多學期學分專用。