

國立空中大學台北中心生活科學學會 「電腦課程研習」

課程名稱	基礎電腦研習
開課中心	空中大學台北中心 新北市蘆洲區中正路172號
課程類型	擬研習讀書會輕鬆學習電腦
課程教學	講述與討論法, 實際操作演練
開設課程	Windows 10 電腦
課程目標	透過12週簡單介紹, Windows 10 電腦入門如何上網、基本的文書處理 WORD 與 EXCEL 操作, 學會如何應用 Google 網路資源去搜尋到自己想要的資料, 加入 Facebook 社群, 隨時與親友保持互動、使用 Line 與親友免費通話及視訊聊天 APP 軟體與生活資訊運用。
課程大綱	<p>第1週 03/12 認識電腦-Windows 10 視窗系統介紹</p> <p>第2週 03/19 學會 Windows 10 電腦的基本操作</p> <p>第3週 03/26 生活科技資訊運用-社群軟體 Facebook 及 Google</p> <p>第4週 04/09 Line 通訊軟體的使用 及 APP 軟體影照片運用技巧</p> <p>04/21-04/22 期中考 暫停一次</p> <p>第5週 04/23 認識 Office Word 文書初階 2010</p> <p>第6週 04/30 初階編輯資料建置技巧、文件存檔</p> <p>第7週 05/07 製作長文件 『封面、目錄、頁首、頁尾、文字藝術』</p> <p>第8週 05/14 Office Excel 2010 初階</p> <p>第9週 05/21 編輯資料建置 『表格設計、公式函數、圖表』</p> <p>第10週 05/28 設計一份收支表格</p> <p>第11週 06/04 Excel 進階運用公式函數運用 排序 篩選 日期函數</p> <p>第12週 06/11 Window 10 與智慧手機結合運用或 DM 設計</p> <p>06/23-06/24 期末考</p>
報名資格	無電腦基礎者
人數	14 人上限
上課時數	2 小時
上課時間	每週一晚上 19:00 -21:00
上課地點	台北中心 北院 4037 教室
費用	NT 700 外加講義費 100, 一共 800/人
主講人	李玟怡 銘傳國際企業管理研究所畢, PMP 專案管理師資格培訓結業 目前就讀空中大學, 生科學會會員
召集人	王秀玲 生活科學系學會會長
備註	<p>連絡</p> <p>召集人: 王秀玲會長 0933789571</p> <p>主講人: 李玟怡 0921068945</p>